



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I.  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

CETAKAN KODE  
BILLING

TX No :  
NPWP :  
NAMA :  
ALAMAT :  
  
KOTA :  
NOP :  
JENIS PAJAK :  
JENIS SETORAN :  
MASA PAJAK :  
TAHUN PAJAK :  
NO. SK :  
JUMLAH SETOR :  
TERBILANG :

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING :  
MASA AKTIF :

Catatan : Apabila ada kesalahan dalam isian Kode Billing atau masa berlakunya berakhir, Kode Billing dapat dibuat kembali. Tanggung jawab isian Kode Billing ada pada Wajib Pajak yang namanya tercantum di dalamnya.

## Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak :		
Pengusaha Kena Pajak		
Nama : Alamat : NPWP :		
Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak		
Nama : Alamat : NPWP :		
No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1		
Harga Jual / Penggantian		
Dikurangi Potongan Harga		
Dikurangi Uang Muka		
Dasar Pengenaan Pajak		
PPN = 10% x Dasar Pengenaan Pajak		
Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

Surabaya, 15 Maret 2018



Silvia Renata



KEMENTERIAN KEUANGAN R.I.  
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

## SURAT SETORAN PAJAK (SSP)

LEMBAR

1

Untuk Arsip Wajib Pajak

NPWP :

*Diisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki*

NAMA WP : .....

ALAMAT WP : .....

NOP :

*Diisi sesuai dengan Nomor Objek Pajak*

ALAMAT OP : .....

Kode Akun Pajak

Kode Jenis Setoran

Uraian Pembayaran : .....

.....

.....

.....

### Masa Pajak

Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
<input type="checkbox"/>											

*Beri tanda silang ( X ) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan*

Tahun Pajak

*Diisi Tahun terutangnya Pajak*

Nomor Ketetapan :     /   /   /

*Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB atau SKPKBT*

Jumlah Pembayaran : ..... *Diisi dengan rupiah penuh*

Terbilang : .....

.....

.....

Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran

Tanggal .....

*Cap dan tanda tangan*

Wajib Pajak/Penyetor

....., Tanggal .....

*Cap dan tanda tangan*

Nama Jelas : .....

Nama Jelas : .....

“ Terima Kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa ”

**Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran**